****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง**

เรียน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ และพัฒนานักศึกษา

ข้าพเจ้า.........................................................................รหัสนักศึกษา................................................มีความประสงค์ขออนุญาต..............................................................ในวันที่................................................................เนื่องจาก.....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

ในระหว่างการลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่เบอร์โทรศัพท์.............................................................โดยข้าพเจ้าจะรับผิดชอบติดตามกิจกรรมและติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งต่อไปตามที่คณะฯ กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ....................................................................

(...............................................................)

นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์

|  |  |
| --- | --- |
| ความคิดเห็น  ………………………………………………………………………………………………………………………………………............………  ลงชื่อ.......................................................................  (...................................................................)  อาจารย์ที่ปรึกษา | ความคิดเห็น  ……………………………………………………………………………………………………………………………............…………………  ลงชื่อ.......................................................................  (....................................................................)  อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม |

หมายเหตุ 1. กรณีลาป่วย แนบเอกสารใบรับรองแพทย์ และส่งใบลาภายใน 3 วันทำการ

2. กรณีลากิจ แนบหลักฐานการลากิจ และส่งใบลาล่วงหน้า 3 วันทำการ